

Uchwała nr 463/06/2019
Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego
z dnia 27 czerwca 2019 r.
w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się
w Uniwersytecie Rzeszowskim

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018r. poz. 1668 z późn. zm.), w związku z art. 269 ustawy z dnia 3 lipca 2018r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r. poz. 1669 z późn. zm.), Senat Uniwersytetu Rzeszowskiego postanawia, co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) efekty uczenia się – wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte w procesie uczenia się;
- 2) potwierdzanie efektów uczenia się – formalny proces weryfikacji posiadanych efektów uczenia się;
- 3) punkty ECTS – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów uczenia się;
- 4) Kwalifikacje pełne – kwalifikacje, które są nadawane wyłącznie w ramach systemu oświaty po ukończeniu określonych etapów kształcenia oraz w ramach systemu szkolnictwa wyższego i nauki po ukończeniu kształcenia specjalistycznego, studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich oraz po uzyskaniu stopnia doktora w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 5) Polska Rama Kwalifikacji (PRK) – opis ośmiu wyodrębnionych w Polsce poziomów kwalifikacji odpowiadających odpowiednim poziomom europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1), sformułowany za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach, ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
- 6) edukacja nieformalna – uczenie się niezorganizowane instytucjonalnie, realizowane w sposób i metodami zwiększającymi zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, związane z wykonywaną pracą, działalnością społeczną lub inną formą rozwoju osobistego;

- 7) edukacja pozaformalna – uczenie się zorganizowane instytucjonalnie poza systemem studiów, obejmujące w szczególności kursy i szkolenia, realizowane poza programem studiów wyższych;
- 8) wnioskodawca – kandydat na studia ubiegający się o uznanie efektów uczenia się nabytych w drodze edukacji nieformalnej i pozaformalnej;
- 9) Uczelnia – Uniwersytet Rzeszowski.

§ 2

1. Uczelnia może potwierdzić efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia na określonym kierunku, poziomie i profilu, jeżeli posiada:
 - 1) pozytywną ocenę jakości kształcenia na tych studiach albo
 - 2) kategorię naukową A+, A albo B+ w zakresie dyscypliny, do której przypisany jest kierunek albo dyscypliny wiodącej, w przypadku przypisania kierunku do więcej niż jednej dyscypliny.
2. Efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się zawartym w programie studiów określonego kierunku, poziomu i profilu.
3. Efektów uczenia się nie można potwierdzać w przypadku kierunków studiów, dla których zostały określone standardy kształcenia (o których mowa w art. 68 ust. 1 pkt 1-10 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*).

§ 3

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej:
 - 1) co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie oraz posiadającej następujące dokumenty: świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia;
 - 2) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 111 z 06.05.2008, str. 1) – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 3) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia;
 - 4) kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia pierwszego stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.
2. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu studiów określonego kierunku, poziomu i profilu.

3. Liczba studentów na danym kierunku, poziomie i profilu, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w drodze potwierdzenia efektów uczenia się nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu. Wyniki ustala się w oparciu o listę rankingową średnich ocen uzyskanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się.
4. Rektor Uniwersytetu Rzeszowskiego w drodze zarządzenia określa liczbę miejsc dla osób, które w danym roku akademickim mogą zostać przyjęte na poszczególne kierunki studiów w wyniku potwierdzania efektów uczenia się.
5. Zespół Programowy określa listę przedmiotów objętych procedurą potwierdzania efektów uczenia się w ramach danego kierunku, poziomu i profilu oraz zasady przeprowadzania weryfikacji efektów (egzaminów), które zatwierdza Dziekan Kolegium po zasięgnięciu opinii Rady Dydaktycznej Kolegium w terminie do 31 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, którego dotyczy rekrutacja. Wykaz przedmiotów objętych potwierdzaniem efektów uczenia się zamieszcza się na stronie internetowej Uczelni.
6. Rada Dydaktyczna Kolegium może określić listę certyfikatów wydanych przez instytucje zewnętrzne, które zwalniają kandydata z weryfikacji efektów uczenia się w ramach określonych przedmiotów.
7. W Dziale Jakości i Akredytacji Uniwersytetu Rzeszowskiego tworzy się Punkt Informacyjny w sprawach potwierdzania efektów uczenia się, do którego zadań należy w szczególności:
 - 1) udzielanie zainteresowanym osobom informacji na temat procedury potwierdzania efektów uczenia się w Uniwersytecie Rzeszowskim;
 - 2) podejmowanie działań mających na celu doskonalenie procesu potwierdzania efektów uczenia się w Uczelni;
 - 3) prowadzenie i aktualizacja strony internetowej Uczelni w zakresie funkcjonowania procedury potwierdzania efektów uczenia się.
8. Dział Rekrutacji i Karier Studenckich Uniwersytetu Rzeszowskiego prowadzi doradztwo edukacyjne w zakresie podjęcia właściwego kierunku studiów, na podstawie dotychczasowego doświadczenia zawodowego kandydata.
9. W przypadku wątpliwości dotyczących wypełniania wniosku, kandydat kontaktuje się z prodziekanem właściwym ds. kształcenia w kolegium prowadzącym kierunek studiów, w ramach którego wnioskodawca ubiega się o potwierdzenie efektów uczenia się.

Postępowanie w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się

§ 4

1. Kandydat składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się w ramach określonych przedmiotów danego kierunku studiów, zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wniosek, o którym mowa w ust 1 wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty, o której mowa w § 7, wnioskodawca składa do Centralnej Komisji Rekrutacyjnej (CKR) w terminie do dnia:
 - 30 kwietnia roku, w którym prowadzona jest rekrutacja, w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kierunki rozpoczynające kształcenie w semestrze zimowym,
 - 30 listopada, w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kierunki rozpoczynające kształcenie w semestrze letnim.
3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokumenty potwierdzające uzyskanie określonych kwalifikacji, uprawniających do przystąpienia do procedury uznania efektów uczenia się, o których mowa w §3 ust. 1;
 - 2) dokument lub dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy zawodowej określony w §3 ust. 1;
 - 3) inne dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektów uczenia się, o których zaliczenie ubiega się wnioskodawca.
4. Do dokumentów określonych w ust. 3 pkt 3 należą w szczególności:
- 1) certyfikat, dyplom lub zaświadczenie o ukończeniu kursu bądź szkolenia;
 - 2) certyfikat językowy;
 - 3) zakres obowiązków służbowych, opis stanowiska pracy;
 - 4) dokumenty potwierdzające udział w pracach badawczych, projektowych lub organizacyjnych;
 - 5) potwierdzenie odbycia stażu, wolontariatu.
5. Dokumentacja, o której mowa w ust. 4, powinna wskazywać na zbieżność efektów uczenia się z efektami uczenia się dla przedmiotów, o uznanie których ubiega się wnioskodawca.
6. Kandydat zobowiązany jest do dokonania rejestracji w uczelnianym systemie rekrutacyjnym w ciągu 14 dni od daty rozpoczęcia ramowego terminu rekrutacji na dany rok akademicki.
7. Zasady działania uczelnianego systemu rekrutacji oraz zasady rejestracji kandydatów w systemie regulują odrębne przepisy.
8. Wnioskodawca dokonuje opłaty rekrutacyjnej w wysokości ustalonej w odrębnych przepisach.

§ 5

1. CKR dokonuje formalnej oceny dokumentacji wniosku. W przypadku uznania wniosku za niekompletny, kandydat pisemnie wezwany jest do jego uzupełnienia we wskazanym terminie (nie dłuższym niż 14 dni), pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
2. Kompletny pod względem formalnym wniosek przekazywany jest do Dziekana Kolegium.
3. W celu potwierdzenia wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych poza systemem studiów wyższych, dziekan powołuje komisję weryfikującą efekty uczenia się, zwaną dalej komisją weryfikującą.
4. Komisję, o której mowa w ust. 3, powołuje się każdorazowo dla rozpatrywanego wniosku w ciągu 14 dni od ostatniego dnia terminu, w którym można było składać wnioski. W przypadku, kiedy wniosek dotyczy większej liczby przedmiotów istnieje możliwość powołania więcej niż jednej komisji weryfikującej.
5. W skład komisji wchodzi minimum trzech nauczycieli akademickich. Przewodniczącym komisji jest wyznaczony przez dziekana pracownik zatrudniony na stanowisku profesora lub profesora UR. Członkami komisji powinni być specjaliści w obszarze tematycznym, którego dotyczy wnioski.
6. W wyniku przeprowadzonej weryfikacji komisja potwierdza zbieżność uzyskanych efektów uczenia się z efektami uczenia się określonymi w programie danego kierunku, poziomu i profilu oraz czy kandydat uzyskał te efekty w stopniu umożliwiającym zaliczenie określonych przedmiotów wraz z przypisanymi do nich punktami ECTS.

7. Postępowanie w sprawie potwierdzania efektów uczenia się kończy się wystawieniem oceny za każdy przedmiot podlegający potwierdzeniu, zgodnie z obowiązującymi w kolegium kryteriami oceniania.
8. Z przeprowadzonej weryfikacji efektów uczenia się komisja sporządza protokół, którego wzór określa załącznik nr 2 do uchwały i przekazuje go do CKR wraz z zaświadczeniem, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do uchwały. Kopię zaświadczenia wydaje się kandydatowi.
9. Postępowanie w sprawie potwierdzania efektów uczenia się powinno zostać zakończone nie później niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem semestru.

Skutki uznawalności

§ 6

1. Osoby, którym uznano efekty uczenia się, mogą zostać przyjęte na określony kierunek, poziom i profil na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w procesie potwierdzania efektów uczenia się po spełnieniu warunków rekrutacji.
2. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.
3. Decyzję o przyjęciu na studia osoby w trybie uznania efektów uczenia się podejmuje Centralna Komisja Rekrutacyjna.
4. Przyjęcie na studia w trybie uznania efektów uczenia się następuje w drodze wpisu na listę studentów.
5. Dziekan na wniosek studenta wydaje decyzję o zwolnieniu z zajęć uznanych w drodze potwierdzania efektów uczenia się oraz wyraża zgodę na odbywanie studiów według indywidualnej organizacji studiów.
6. Student otrzymuje za przedmiot zaliczony w drodze potwierdzania efektów uczenia się odpowiednią dla danych zajęć liczbę punktów ECTS, z zastrzeżeniem §3 ust. 2.
7. Jeżeli zaliczenie dotyczyło zajęć kończących się zgodnie z programem studiów oceną wpisuje się *zaliczono* do dokumentacji przebiegu studiów.
8. Przedmioty zaliczone w drodze potwierdzenia efektów uczenia się nie są wliczane do średniej ze studiów.
9. W suplemencie do dyplomu wyszczególnia się nazwy przedmiotów zaliczonych w drodze potwierdzenia efektów uczenia się.
10. Właściwy dziekanat prowadzi ewidencję osób przyjętych w wyniku potwierdzania efektów uczenia się. Ewidencję sporządza się odrębnie dla każdego kierunku, poziomu i profilu i zawiera ona: imię i nazwisko, numer albumu, nazwę przedmiotu, liczbę pkt. ECTS uzyskaną w procesie potwierdzania efektów uczenia się.

Opłaty

§ 7

1. Uczelnia pobiera opłaty za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się.
2. Wysokość opłaty reguluje Zarządzenie Rektora z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wysokość opłaty za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się nie może przekroczyć jego kosztów o więcej niż 20%.
4. Opłatę wnosi się niezależnie od wyniku procesu potwierdzania efektów uczenia się.
5. Opłatę za potwierdzenie efektów uczenia się wnioskodawca wnosi na bieżący rachunek bankowy Uniwersytetu Rzeszowskiego przed przystąpieniem do procesu potwierdzenia efektów uczenia się. Potwierdzenie wniesienia opłaty kandydat dołącza do wniosku określonego w załączniku nr 1.

Przepisy końcowe

§ 8

1. Za wykonanie niniejszej Uchwały Senat Uniwersytetu Rzeszowskiego czyni odpowiedzialnymi dziekanów kolegiów oraz CKR a nadzór nad jej wykonaniem powierza Prorektorowi ds. Studenckich i Kształcenia.
2. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Senat i dotyczy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia rozpoczynające się począwszy od roku akademickiego 2020/2021.
3. Traci moc uchwała nr 510/06/2015 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 25 czerwca 2015r. w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się w Uniwersytecie Rzeszowskim.

Przewodniczący Senatu
Uniwersytetu Rzeszowskiego
Rektor

prof. dr hab. Sylwester Czopek

Nr wniosku

Data wpływu

Imię i nazwisko:

PESEL:

Adres do korespondencji:

Tel. kontaktowy

Adres e-mail

Dziekan Kolegium

.....

**za pośrednictwem Centralnej Komisji Rekrutacyjnej
Uniwersytetu Rzeszowskiego**

WNIOSEK O POTWIERDZENIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Wnoszę o weryfikację efektów uczenia się nabytych w drodze edukacji nieformalnej i pozaformalnej oraz uznanie ich w ramach przedmiotu/ów:

..... (nazwa przedmiotu) (liczba punktów ECTS)
..... (nazwa przedmiotu) (liczba punktów ECTS)
..... (nazwa przedmiotu) (liczba punktów ECTS)
..... (nazwa przedmiotu) (liczba punktów ECTS)
..... (nazwa przedmiotu) (liczba punktów ECTS)

realizowanego/realizowanych na kierunku, studiach
(nazwa kierunku)

.....
(pierwszego, drugiego stopnia, jednolite st. mgr)

o profilu
(ogólnoakademickim, praktycznym)

Załączniki dokumentujące uzyskanie efektów uczenia się:

(kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez członka komisji rekrutacyjnej lub pracownika dziekanatu lub dokumentacja poświadczona notarialnie)

1.
2.
3.

Inne załączniki:

1. Potwierdzenie wniesienia opłaty
2.
3.

Potwierdzam, że wszystkie podane przeze mnie dane oraz załączone dowody potwierdzające uzyskanie efektów uczenia się są prawdziwe.

.....
Data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Kolegium
(nazwa Kolegium)

PROTOKÓŁ
z weryfikacji efektów uczenia się
osiągniętych w drodze edukacji nieformalnej i pozaformalnej

Pani/Pan

PESEL

przystąpiła/przystąpił* w dniu do potwierdzania efektów uczenia się
odpowiadającym efektem uczenia się dla przedmiotów:

w ramach kierunku studiów, studia pierwszego/drugiego
stopnia/ jednolite st. magisterskie* o profilu ogólnoakademickim/praktycznym* przed komisją
weryfikującą efekty uczenia się w składzie:

przewodniczący:

członkowie:

.....

.....

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się objęta:

Przedmiot

(nazwa przedmiotu, liczba pkt ECTS)

Efekt uczenia się	Efekt uczenia się dla przedmiotu	Metody weryfikacji	Ocena efektu	Komentarz

Biorąc pod uwagę powyższe, komisja potwierdza/nie potwierdza*, że efekty uczenia się osiągnięte przez kandydata odpowiadają wszystkim efektom uczenia się wnioskowanego przedmiotu.

Ocena końcowa dla przedmiotu (.....)

(słownie)**

.....

.....

.....

(Podpisy członków Komisji)

.....

(Podpis Przewodniczącego Komisji)

* niepotrzebne skreślić

** bardzo dobry, plus dobry, dobry, plus dostateczny, dostateczny, niedostateczny

.....
(pieczęć kolegium)

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan/Pani potwierdził(a) efekty uczenia się w ramach następujących przedmiotów realizowanych na kierunku, studiach o profilu

(nazwa przedmiotu)	(liczba pkt ECTS)	(ocena)
1.
2.
3.
4.

i po przyjęciu na studia w drodze potwierdzania efektów uczenia się może ubiegać się o ich zaliczenie bez konieczności uczestniczenia w zajęciach.

.....
(miejsowość i data)

Przewodniczący komisji weryfikującej
efekty uczenia się

.....
(podpis Przewodniczącego Komisji)