



UCHWAŁY OKOŁOREGULAMINOWE

Rady Wydziału Filologicznego z dnia 23 listopada 2017 w związku z Uchwałą nr 125/04/2017 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *Regulaminu studiów wyższych*

UCHWAŁA nr 1

w sprawie warunków i zasad studiowania według indywidualnego programu i planu studiów

Rada Wydziału Filologicznego działając w myśl § 20 ust. 1 w związku z § 7 ust. 3 *Regulaminu studiów wyższych* (Uchwała nr 125/04/2017 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *Regulaminu studiów wyższych*) - określanego w następnych uchwałach jako *Regulamin studiów wyższych* – ustala następujące warunki i zasady studiowania według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów:

1. Według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów może studiować student, który uzyskał w poprzednim roku akademickim średnią ocen z egzaminów i zaliczeń nie niższą niż 4,50, a w przypadku studenta studiów drugiego stopnia także bardzo dobrą ocenę końcową ukończenia studiów pierwszego stopnia.
2. Student powinien przedstawić opinię opiekuna koła naukowego o swojej pracy naukowej lub działalności artystycznej.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.



UCHWAŁY OKOŁOREGULAMINOWE

Rady Wydziału Filologicznego z dnia 23 listopada 2017 w związku z Uchwałą nr 125/04/2017 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *Regulaminu studiów wyższych*

UCHWAŁA nr 2

w sprawie zasad zmiany formy studiów

Rada Wydziału Filologicznego działając w myśl § 11 ust. 8 w związku z § 11 ust. 6 i 7 *Regulaminu studiów wyższych* określa następujące zasady zmiany formy studiów:

1. Z wnioskiem o zmianę formy studiowania występuje student przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych w danym roku (semestrze) akademickim.
2. Student może zmienić formę studiowania w obrębie tego samego kierunku, tej samej specjalności i/lub specjalizacji.
3. W przypadku zmiany kierunku, specjalności i/ lub specjalizacji student musi wyrównać ewentualne różnice programowe.
4. Uzupelnienie różnic programowych następuje na zasadach, w trybie i w terminach określonych przez Dziekana na wniosek Dyrektora instytutu (Kierownika katedry).

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.



UCHWAŁY OKOŁOREGULAMINOWE

Rady Wydziału Filologicznego z dnia 23 listopada 2017 w związku z Uchwałą nr 125/04/2017 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *Regulaminu studiów wyższych*

UCHWAŁA NR 3

w sprawie warunków i zasad studiowania według indywidualnej organizacji zajęć

Rada Wydziału Filologicznego działając w myśl § 22 *Regulaminu studiów wyższych* określa następujące warunki i zasady studiowania według indywidualnej organizacji zajęć:

1. Student może wystąpić o zgodę na studiowanie według indywidualnej organizacji zajęć po zaliczeniu pierwszego roku studiów pierwszego stopnia lub pierwszego semestru studiów drugiego stopnia. W przypadku wyjątkowych okoliczności (sytuacja zdrowotna, szczególne osiągnięcia językowe potwierdzone przez opiekuna roku) Dziekan może wyrazić zgodę na studiowanie według indywidualnej organizacji zajęć po zaliczeniu pierwszego semestru studiów pierwszego stopnia.
2. Dziekan udziela zgody na studiowanie według indywidualnej organizacji zajęć studentowi, który:
 - 1) samodzielnie wychowuje dziecko (dzieci);
 - 2) jest osobą niepełnosprawną;
 - 3) korzysta z krótkoterminowego urlopu od zajęć ze względów zdrowotnych;
 - 4) studiuje równocześnie na innym kierunku (uczelni);
 - 5) zalicza różnice programowe;
 - 6) wykazuje szczególnie wysoki stopień znajomości studiowanego języka (w przypadku kierunku: filologia);
 - 7) znalazł się w szczególnej sytuacji osobistej.
3. Student nie musi spełniać łącznie wszystkich warunków.
4. Student składa wniosek do Dziekana lub Prodziekana ds. Studenckich i Dydaktycznych ze szczegółowym uzasadnieniem prośby oraz konieczną dokumentacją poświadczającą stan rzeczy nie później niż 14 dni od dnia rozpoczęcia semestru.
5. Zgoda Dziekana upoważnia studenta do ustalenia z nauczycielami akademickimi harmonogramu konsultacji, zaliczeń i egzaminów zgodnie z obowiązującym w danym semestrze planem studiów.



6. Ustalony harmonogram wymaga akceptacji przez Kierownika lub Zastępcę Kierownika jednostki, która prowadzi kierunek studiów.
7. Ostatecznego zatwierdzenia harmonogramu dokonuje Dziekan lub Prodziekan nie później niż miesiąc po rozpoczęciu semestru.
8. Zgoda jest udzielana na semestr i może być przedłużona na kolejny semestr po przedstawieniu następnego harmonogramu konsultacji, egzaminów i zaliczeń.
9. Indywidualna organizacja zajęć obejmuje zezwolenia na:
 - 1) uzyskiwanie zaliczeń w terminach ustalonych indywidualnie (w granicach semestru wyznaczonych corocznym rozporządzeniem Rektora UR);
 - 2) zwolnienie z obowiązku uczestniczenia w określonych zajęciach, jeżeli student uzyska zgodę prowadzących zajęcia oraz akceptację Dyrektora Instytutu (Kierownika Katedry);
 - 3) uzyskiwanie zaliczeń i zdawanie egzaminów w trybie indywidualnym (dla wyrównania tzw. różnic programowych lub dopełnienia wymaganej ilości punktów ECTS dla określonego kierunku, formy studiów i specjalności);
 - 4) zaliczenie określonych – wyznaczonych jednak profilem podstawowego kierunku studiów – przedmiotów na innym kierunku lub uczelni.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.



UCHWAŁY OKOŁOREGULAMINOWE

Rady Wydziału Filologicznego z dnia 23 listopada 2017 w związku z Uchwałą nr 125/04/2017 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *Regulaminu studiów wyższych*

UCHWAŁA NR 4

w sprawie zasad odbywania praktyk

Rada Wydziału Filologicznego działając w myśl § 24 ust. 2 *Regulaminu studiów wyższych* ustala:

1. Zasady i formę odbywania praktyk określają plany studiów, regulaminy i plany praktyk właściwe dla jednostek organizacyjnych wydziału.
2. Przy zaliczaniu praktyk stosuje się skalę ocen określona w § 33 ust. 1 *Regulaminu studiów wyższych*.
3. Ocen z praktyk nie wlicza się do średniej ocen obliczanych przy ustalaniu oceny końcowej, wpisywanej na dyplom ukończenia studiów (§ 44 ust. 3).

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.



UCHWAŁY OKOŁOREGULAMINOWE

Rady Wydziału Filologicznego z dnia 23 listopada 2017 w związku z Uchwałą nr 125/04/2017 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *Regulaminu studiów wyższych*

UCHWAŁA NR 5

w sprawie wykazu przedmiotów kontynuowanych

Rada Wydziału Filologicznego działając w myśl § 29 ust. 8 *Regulaminu studiów wyższych* ustala wykaz przedmiotów określony w załącznikach, których niezaliczenie uniemożliwia kontynuację studiów na wyższym semestrze.

Załącznik nr 1: Filologia polska

Nr bloku przedmiotów kontynuowanych	Nazwa przedmiotu	Rok i semestr studiów	Rodzaj zajęć	Forma zaliczenia
Studia I stopnia				
1.	Gramatyka opisowa języka polskiego	I, 1	wykład, ćwiczenia	zaliczenie, ocena
	Gramatyka opisowa języka polskiego	I, 2	wykład, ćwiczenia	egzamin, ocena
2.	Psychologia społeczna i wychowawcza (specjalizacja nauczycielska)	I, 2	wykład	zaliczenie
	Psychologia społeczna i wychowawcza (specjalizacja nauczycielska)	II, 3	wykład	egzamin
3.	Teoria kształcenia i wychowania (specjalizacja nauczycielska)	I, 2	wykład, ćwiczenia	zaliczenie, ocena
	Teoria kształcenia i wychowania (specjalizacja nauczycielska)	II, 3	wykład	egzamin
4.	Gramatyka historyczna języka polskiego z elementami historii języka	II, 3	wykład, ćwiczenia	zaliczenie, ocena
	Gramatyka historyczna języka polskiego z elementami historii języka	II, 4	wykład, ćwiczenia	egzamin, ocena
5.	Metodyka nauczania literatury i języka polskiego	II, 3	ćwiczenia	zaliczenie, ocena



	(specjalizacja nauczycielska)			
	Metodyka nauczania literatury i języka polskiego (specjalizacja nauczycielska)	II, 4	ćwiczenia	zaliczenie, ocena
	Metodyka nauczania literatury i języka polskiego (specjalizacja nauczycielska)	III, 5	wykład, ćwiczenia	egzamin, ocena

6.	Literatura po 1939 r.	III, 5	ćwiczenia	zaliczenie, ocena
	Literatura po 1939 r.	III, 6	wykład ćwiczenia	egzamin, ocena
7.	Seminarium licencjackie	III, 5	seminarium	zaliczenie

Studia II stopnia

1.	Seminarium magisterskie	I, 1	seminarium	zaliczenie
	Seminarium magisterskie	I, 2	seminarium	zaliczenie
	Seminarium magisterskie	II, 3	seminarium	zaliczenie
2.	Przygotowanie pedagogiczne (specjalizacja nauczycielska)	I, 1	wykład, ćwiczenia	zaliczenie, ocena
	Przygotowanie pedagogiczne (specjalizacja nauczycielska)	I, 2	wykład	egzamin
3.	Metodyka nauczania literatury i języka polskiego (specjalizacja nauczycielska)	I, 1	ćwiczenia	zaliczenie, ocena
	Metodyka nauczania literatury i języka polskiego (specjalizacja nauczycielska)	I, 2	ćwiczenia	zaliczenie, ocena
	Metodyka nauczania literatury i języka polskiego (specjalizacja nauczycielska)	II, 3	wykład, ćwiczenia	egzamin, ocena



Załącznik nr 2: Dziennikarstwo i komunikacja społeczna

Nr bloku przedmiotów kontynuowanych	Nazwa przedmiotu	Rok i semestr studiów	Rodzaj zajęć	Forma zaliczenia
1.	Studia I stopnia			
	Seminarium licencjackie	III, 5	seminarium	zaliczenie

Załącznik nr 3: Filologia angielska

Nr bloku przedmiotów kontynuowanych	Nazwa przedmiotu	Rok i semestr studiów	Rodzaj zajęć	Forma zaliczenia
1.	Studia I stopnia			
	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego	I, 1	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego	I, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego	II, 3	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego	II, 4	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego	III, 5	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Studia II stopnia			
	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego	I, 1	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego	I, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
	Praktyczna Nauka Języka Angielskiego	II, 3	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	2.	Studia I stopnia		
Gramatyka praktyczna		I, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
Gramatyka praktyczna		II, 3	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
Gramatyka praktyczna		II, 4	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin



3.	Fonetyka i fonologia	I, 2	wykład, ćwiczenia	zaliczenie, zaliczenie na ocenę, egzamin
4.	Metodyka nauczania języka angielskiego	II, 3	wykład, ćwiczenia	zaliczenie, zaliczenie na ocenę
	Metodyka nauczania języka angielskiego	II, 4	wykład, ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
5.	Studia II stopnia			
	Dydaktyka języka angielskiego	I, 2	wykład, ćwiczenia	zaliczenie, zaliczenie na ocenę
	Dydaktyka języka angielskiego	II, 3	wykład, ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
6.	Seminarium magisterskie	I, 2	seminarium	zaliczenie bez oceny
	Seminarium magisterskie	II, 3*	seminarium	zaliczenie bez oceny

* obowiązuje od roku akademickiego 2018/2019

Załącznik nr 4: Filologia germańska

Studia stacjonarne I stopnia, specjalizacja nauczycielska i specjalizacja translatoryczna – moduł dla grup zaawansowanych oraz dla grup z nauką języka niemieckiego od podstaw

Nr bloku przedmiotów kontynuowanych	Nazwa przedmiotu	Rok i semestr studiów	Rodzaj zajęć	Forma zaliczenia
1.	Praktyczna nauka języka niemieckiego	I, 1	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Praktyczna nauka języka niemieckiego	I, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
	Praktyczna nauka języka niemieckiego	II, 3	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Praktyczna nauka języka niemieckiego	II, 4	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
	Praktyczna nauka języka niemieckiego	III, 5	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę



Studia stacjonarne oraz niestacjonarne II stopnia,
specjalizacja nauczycielska i specjalizacja translatorska

Nr bloku przedmiotów kontynuowanych	Nazwa przedmiotu	Rok i semestr studiów	Rodzaj zajęć	Forma zaliczenia
1.	Praktyczna nauka języka niemieckiego	I, 1	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Praktyczna nauka języka niemieckiego	I, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
	Praktyczna nauka języka niemieckiego	II, 3	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin

Załącznik nr 5: Filologia rosyjska

Nr bloku przedmiotów kontynuowanych	Nazwa przedmiotu	Rok i semestr studiów	Rodzaj zajęć	Forma zaliczenia
Studia I stopnia				
1.	Gramatyka opisowa języka rosyjskiego	I, 2	wykład, ćwiczenia	egzamin, ocena
	Gramatyka opisowa języka rosyjskiego	II, 3 i 4	wykład, ćwiczenia	zaliczenie, egzamin, ocena
2.	Praktyczna nauka języka rosyjskiego	I, 1 i 2	ćwiczenia	ocena, egzamin
	Praktyczna nauka języka rosyjskiego	II, 3 i 4	ćwiczenia	ocena, egzamin
	Praktyczna nauka języka rosyjskiego	III, 5	ćwiczenia	ocena, egzamin
	Studia II stopnia			
	Praktyczna nauka języka rosyjskiego	I, 1 i 2	ćwiczenia	ocena, egzamin
	Praktyczna nauka języka rosyjskiego	II, 3	ćwiczenia	ocena



Załącznik nr 6: Lingwistyka stosowana

Nr bloku przedmiotów kontynuowanych	Nazwa przedmiotu	Rok i semestr studiów	Rodzaj zajęć	Forma zaliczenia
1.	Praktyczna nauka języka angielskiego	I, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
	Praktyczna nauka języka niemieckiego	I, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
	Praktyczna nauka języka angielskiego	II, 1	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Praktyczna nauka języka angielskiego	II, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
	Praktyczna nauka języka niemieckiego	II, 1	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Praktyczna nauka języka niemieckiego	II, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę, egzamin
2.	Tłumaczenie pisemne - język angielski	I, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Tłumaczenie pisemne - język niemiecki	II, 1	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Tłumaczenie pisemne - język niemiecki	II, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
3.	Translatoryka - język angielski (teksty techniczne / ekonomiczne / popularnonaukowe / literackie / prawnicze)*	II, 1	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę
	Translatoryka - język angielski (teksty techniczne / ekonomiczne / popularnonaukowe / literackie / prawnicze)*	II, 2	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę

* do wyboru

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.



UCHWAŁY OKOŁOREGULAMINOWE

Rady Wydziału Filologicznego z dnia 23 listopada 2017 w związku z Uchwałą nr 125/04/2017 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *Regulaminu studiów wyższych*

UCHWAŁA nr 6

w sprawie zasad przeprowadzania egzaminów i zaliczeń

Rada Wydziału Filologicznego działając w myśl § 31 ust. 6 *Regulaminu studiów wyższych* ustala następujące szczegółowe zasady przeprowadzenia egzaminów i zaliczeń:

1. Wykaz przedmiotów, które wymagają szczegółowych zasad przeprowadzania egzaminów i/lub zaliczeń ustala Rada Instytutu (Rada Katedry).
2. W przypadku egzaminów z praktycznej nauki języka na kierunku filologia i lingwistyka stosowana szczegółowe zasady obliczania oceny końcowej regulują wewnętrzne regulaminy przeprowadzania takich egzaminów w poszczególnych jednostkach. Nauczyciela wprowadzającego ocenę końcową do systemu Uczelnia 10 i indeksu¹ na danym roku wyznacza kierownik jednostki.
3. Tryb oceny studenta określa Rada Instytutu (Rada Katedry).

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.

¹ Obowiązuje studentów, którzy rozpoczęli studia przed 01.10.2016 r.



UCHWAŁY OKOŁOREGULAMINOWE

Rady Wydziału Filologicznego z dnia 23 listopada 2017 w związku z Uchwałą nr 125/04/2017 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *Regulaminu studiów wyższych*

UCHWAŁA nr 7

w sprawie zasad zapisów i zmiany seminarium dyplomowego

Rada Wydziału Filologicznego, działając w myśl § 42 ust. 2 *Regulaminu studiów wyższych*, określa następujące zasady zapisów i zmiany seminarium dyplomowego:

1. Studentowi przysługuje prawo wyboru promotora pracy dyplomowej.
2. Pierwszeństwo w wyborze promotora przysługuje studentowi z wyższą średnią ocen. Warunkiem jest dotrzymanie ustalonych w pkt. 3 terminów. Ostateczną decyzję o przyjęciu studenta na seminarium podejmuje promotor.
3. Zapisy na seminaria mogą odbywać się: na studiach 1. stopnia przed rozpoczęciem semestru, w którym rozpoczynają się zajęcia seminaryjne, najpóźniej w pierwszym tygodniu semestru, w którym rozpoczęły się zajęcia seminaryjne; na studiach 2. stopnia w pierwszym tygodniu zajęć I semestru. Odpowiednio na studiach niestacjonarnych: 1 stopnia na ostatnim zjeździe semestru poprzedzającego semestr, w którym rozpoczynają się zajęcia seminaryjne, najpóźniej na pierwszym zjeździe semestru, w którym rozpoczęły się zajęcia seminaryjne; na studiach 2. stopnia – na pierwszym zjeździe I semestru. Za organizację sposobów zapisu odpowiadają jednostki organizacyjne Wydziału.
4. Zmiana seminarium dyplomowego wymaga zgody Dziekana (Prodziekana).
5. Wniosek o zmianę musi zawierać opinię dotychczasowego i przyszłego promotora.
6. Szczegółowe zasady zapisów określa *Regulamin dyplomowania studentów na Wydziale Filologicznym Uniwersytetu Rzeszowskiego*.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.



UCHWAŁY OKOŁOREGULAMINOWE

Rady Wydziału Filologicznego z dnia 23 listopada 2017 w związku z Uchwałą nr 125/04/2017 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *Regulaminu studiów wyższych*

UCHWAŁA NR 8

w sprawie regulaminu dyplomowania na Wydziale Filologicznym

Rada Wydziału Filologicznego działając w myśl § 42 ust. 4 *Regulaminu studiów wyższych* ustala *Regulamin dyplomowania studentów na Wydziale Filologicznym Uniwersytetu Rzeszowskiego*:

REGULAMIN DYPLOMOWANIA STUDENTÓW NA WYDZIALE FILOLOGICZNYM UNIWERSYTETU RZESZOWSKIEGO

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Regulamin opracowany został na podstawie Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2016, poz. 1842 z późn. zm.), *Regulaminu studiów wyższych*, *Regulaminu antyplagiatowego* - Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 95/2015 Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 28 września 2015 r. w sprawie funkcjonowania procedury antyplagiatowej.

II. PRACA DYPLOMOWA

§ 1

1. Praca dyplomowa stanowi opracowanie monograficzne w formie pisemnej.
2. Praca dyplomowa jest własnością studenta.

§ 2

1. Student wykonuje pracę dyplomową pod kierunkiem nauczyciela akademickiego zatrudnionego na stanowisku profesora, adiunkta ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, adiunkta, starszego wykładowcy ze stopniem naukowym doktora.
2. Liczba prac dyplomowych powierzonych jednemu promotorowi w danym roku akademickim nie może przekroczyć 36.



III. TEMAT PRACY DYPLOMOWEJ

§ 3

1. Temat pracy dyplomowej nie może powielać tematu innej pracy obronionej wcześniej na Wydziale Filologicznym, o ile nie stanowi jej twórczego rozwinięcia lub innego ujęcia tematu.
2. Na studiach 2. stopnia student nie może przedstawić jako pracy dyplomowej swojej pracy licencjackiej. Dopuszcza się możliwość kontynuowania tematu pracy licencjackiej, o ile praca magisterska stanowi jej twórcze rozwinięcie.
3. Studentowi przysługuje prawo wyboru tematu pracy dyplomowej, a tym samym promotora pracy dyplomowej. Student ma prawo zgłosić promotorowi propozycję własnego tematu pracy. Deklarację wyboru seminarium na studiach stacjonarnych student winien złożyć w pierwszym tygodniu semestru, w którym rozpoczynają się zajęcia w grupach seminaryjnych; na studiach niestacjonarnych taką deklarację student winien zgłosić do 31 października. Ostateczną decyzję o przydziale tematu podejmuje promotor.
4. Listę promotorów przedstawia Dyrektor właściwego instytutu (Kierownik katedry) do akceptacji Radzie Wydziału na pierwszym posiedzeniu w nowym roku akademickim.
5. Tematy prac dyplomowych powinny być ustalone w pierwszym semestrze uczestnictwa w seminarium.
6. Sekretariat właściwego instytutu (katedry) prowadzi ewidencję podjętych tematów prac dyplomowych. Tematy sformułowane w języku obcym muszą zawierać ich odpowiednik w języku polskim.
7. Po ustaleniu tematów prac dyplomowych sekretariaty instytutów (katedry) są zobowiązane do niezwłocznego przekazania listy tematów do dziekanatu.

IV. PRZYGOTOWANIE PRACY DYPLOMOWEJ I EGZAMIN DYPLOMOWY

§ 4

1. Praca dyplomowa napisana w języku obcym musi na stronie tytułowej zawierać również tytuł w języku polskim, a w treści streszczenie w języku polskim.



2. Praca dyplomowa winna być przygotowana zgodnie ze wskazówkami edytorskimi i redakcyjnymi opracowanymi przez właściwy instytut (katedrę).
3. Promotor musi sprawdzić pracę w systemie antyplagiatowym. Tryb postępowania określa *Regulamin antyplagiatowy*.
4. Pracę dyplomową zaakceptowaną przez promotora student jest zobowiązany złożyć w dziekanacie w dwóch egzemplarzach, nie później niż 14 dni przed egzaminem dyplomowym.
5. Ocena pracy dyplomowej studenta winna być napisana odręcznie na formularzu ustalonym przez Dziekana lub komputerowo przy zachowaniu wzorca zgodnego z ww. formularzem.
6. Podstawą dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie zaliczeń ze wszystkich zajęć i praktyk objętych planem oraz programem nauczania, wykonanie pracy dyplomowej, wyrażenie zgody na sprawdzenie pracy w systemie antyplagiatowym i zaakceptowanie jej przez promotora. Promotor poświadczają akceptację pracy własnoręcznym podpisem na pierwszej stronie obydwu egzemplarzy oprawionej pracy dyplomowej z adnotacją: „Akceptuję” oraz datą. Następnie praca analizowana jest w systemie antyplagiatowym i po uzyskaniu pozytywnego wyniku raportu promotor dokonuje wpisu zaliczenia seminarium wpisem w indeksie² i systemie Uczelnia 10 (§ 33 ust. 2).
7. Składając pracę dyplomową w dziekanacie student winien dołączyć:
 - 1) indeks³;
 - 2) oświadczenie o samodzielnym wykonaniu pracy umieszczone w sposób trwały w pracy (zał. A do *Regulaminu antyplagiatowego*);
 - 3) płyty CD z wersją elektroniczną pracy dyplomowej zapisaną w formacie Word oraz PDF w obu egzemplarzach pracy;
 - 4) ewentualnie dokumenty poświadczające szczególne osiągnięcia studenta celem wpisania ich do suplementu.
8. Przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego student wnosi opłatę za dyplom na indywidualne subkonto oraz przedkłada w Dziekanacie 4 zdjęcia o formacie 4,5 x 6,5 (jedno podpisane na odwrocie).
9. Przy odbiorze dyplomu student zobowiązany jest złożyć w Dziekanacie:
 - 1) opieczętowaną kartę obiegową;

² Obowiązuje studentów, którzy rozpoczęli studia przed 01.10.2016r.

³ Obowiązuje studentów, którzy rozpoczęli studia przed 01.10.2016r.



- 2) legitymację studencką w przypadku studentów studiów 2. stopnia.
10. Za organizację i przebieg egzaminu odpowiada przewodniczący komisji egzaminacyjnej.
11. Dyplomant odpowiada na zadane przez komisję trzy pytania zasadnicze. Dwa pytania formułuje promotor pracy, jedno – recenzent. Przewodniczący komisji może zdecydować o postawieniu pytań dodatkowych.
12. Pytania powinny dotyczyć problematyki pracy dyplomowej oraz wiedzy ogólnej związanej z kierunkiem studiów, specjalnością lub specjalizacją nauczycielską.
13. Ocenę ustnego egzaminu dyplomowego ustala się zgodnie z zasadami określonymi w § 46 Regulaminu studiów wyższych.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.



UCHWAŁY OKOŁOREGULAMINOWE

Rady Wydziału Filologicznego z dnia 23 listopada 2017 w związku z Uchwałą nr 125/04/2017 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *Regulaminu studiów wyższych*

UCHWAŁA nr 9

w sprawie zasad i warunków przyznawania Dyplomu Uznania Dziekana

Rada Wydziału Filologicznego działając w myśl § 50 ust. 1 *Regulaminu studiów wyższych* określa następujące zasady i warunki przyznawania Dyplomu Uznania Dziekana.

1. Warunkiem przyznania takiego dyplomu jest spełnienie następujących wymogów:
 - 1) średnia arytmetyczna ocen z egzaminów oraz przedmiotów kończących się zaliczeniem na ocenę – nie niższa niż 4,80;
 - 2) ocena z pracy dyplomowej bardzo dobra;
 - 3) ocena z egzaminu dyplomowego bardzo dobra;
 - 4) ukończenie studiów w terminie określonym planem studiów;
 - 5) udokumentowane osiągnięcia naukowe lub inna aktywność naukowa;
 - 6) wykazywanie się różnego rodzaju aktywnością akademicką;
 - 7) wzorowym wypełnianiem obowiązków wynikających ze złożonego ślubowania.
2. Z wnioskiem o przyznanie Dyplomu Uznania Dziekana występuje komisja egzaminu dyplomowego.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.



UCHWAŁY OKOŁOREGULAMINOWE

Rady Wydziału Filologicznego z dnia 23 listopada 2017 w związku z Uchwałą nr 125/04/2017 Senatu Uniwersytetu Rzeszowskiego z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie *Regulaminu studiów wyższych*

UCHWAŁA nr 10

w sprawie zasad przyznawania Listu gratulacyjnego przez Dziekana

Rada Wydziału Filologicznego działając w myśl § 50 ust. 2 *Regulaminu studiów wyższych* określa następujące zasady przyznawania Listu gratulacyjnego przez Dziekana.

1. Wyróżnienie w tej postaci mogą otrzymać studenci, którzy:
 - 1) wykazują się aktywnością społeczną lub akademicką (praca na rzecz wolontariatu, praca w strukturach samorządu studenckiego, praca w kołach naukowych, redakcja czasopism studenckich, różnego rodzaju prace na rzecz instytutu lub katedry, promocja Wydziału);
 - 2) mają udokumentowane osiągnięcia naukowe (organizowanie konferencji naukowych, wystąpienia na konferencjach i seminariach naukowych, publikacje, wykłady otwarte);
 - 3) biorą udział w projektach badawczych prowadzonych przez uczelnię.
2. Dziekan przyznaje wyróżnienie na wniosek Dyrektora właściwego instytutu (Kierownika katedry).
3. Wnioski należy składać w do dnia 15 października, by obejmowały całoroczną pracę studenta.
4. List gratulacyjny może być wręczony na uroczystym posiedzeniu Rady Wydziału.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017 roku.

Dziekan Wydziału Filologicznego
Dr hab. Zenon Ożóg, prof. UR