

ZASADY PRZEPROWADZANIA BADAŃ ANKIETOWYCH OKREŚLONYCH W RAMACH WEWNĘTRZNEGO SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA W UNIWERSYTECIE RZESZOWSKIM

I. Zasady przeprowadzania ankiety oceny pracowników dziekanatu

1. Ankieta oceny pracowników dziekanatu dotyczy wszystkich podstawowych jednostek organizacyjnych, prowadzących studia w UR.
2. Celem akcji ankietowej jest zebranie informacji służących doskonaleniu pracy ocenianych jednostek i poprawie funkcjonowania dziekanatów w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia.
3. Ankieta kierowana jest do wszystkich studentów niezależnie od formy studiów (stacjonarne, niestacjonarne).
4. Akcję ankietową prowadzi Dział Jakości i Akredytacji za pośrednictwem elektronicznego systemu ankietyzacji.
5. Akcję ankietową przeprowadza się raz na dwa lata o kresie od kwietnia do końca czerwca.
6. Pliki z danymi wygenerowanymi z systemu przechowywane są w Dziale Jakości i Akredytacji przez okres 4 lat z zachowaniem reguł bezpieczeństwa, wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.
7. Dział Jakości i Akredytacji opracowuje zbiorczy raport w terminie do końca października każdego roku, w którym prowadzono ankietę.
8. Raport publikowany jest w Wirtualnej Uczelni, w zakładce Informacje ogólne.

II. Zasady przeprowadzania ankiety oceny prowadzącego przedmiot

1. Ankieta oceny prowadzącego przedmiot obowiązuje wszystkich nauczycieli akademickich, którzy wpisani są do planu studiów w systemie Dziekant.10.
2. Celem akcji ankietowej jest uzyskanie informacji na temat wypełniania przez nauczycieli obowiązków dydaktycznych i ich wykorzystanie do doskonalenia pracy ocenianych osób. Ankieta kierowana jest do wszystkich studentów i doktorantów, z którymi zajęcia prowadził nauczyciel podlegający ocenie, niezależnie od liczby prowadzonych przedmiotów oraz formy studiów (stacjonarne, niestacjonarne).
3. Na każdym z wydziałów/instytutów delegowana jest jedna osoba, z którą w sprawach związanych z ankietyzacją kontaktuje się Dział Jakości i Akredytacji.
4. Wyniki ankiet będą udostępniane za pośrednictwem Wirtualnej Uczelni ocenianemu pracownikowi, jego bezpośredniemu przełożonemu oraz kierownikowi jednostki zlecającej realizację zajęć (w przypadku kiedy zajęcia realizowane są na rzecz innego wydziału).
5. Ankietyzację przeprowadza się na zakończenie semestru zimowego na przełomie stycznia i lutego, zaś na zakończenie semestru letniego na przełomie maja i czerwca. W przypadku

nauczyciela prowadzącego przedmiot w dwóch semestrach danego roku akademickiego, osoba odpowiedzialna za ankietyzację w jednostce, zobowiązana jest do zaznaczenia w planie studiów odpowiedniej opcji, określającej czy dany przedmiot będzie oceniany czy też nie w badanym semestrze.

6. Pliki z danymi wygenerowanymi z systemu przechowywane są w Dziale Jakości i Akredytacji przez okres 4 lat z zachowaniem reguł bezpieczeństwa wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.
7. Dział Jakości i Akredytacji opracowuje raport w terminie do końca listopada każdego roku.
8. Raport publikowany jest w Wirtualnej Uczelni, w zakładce Informacje ogólne.
9. Wnioski z przeprowadzonego badania ankietowego powinny stać się przedmiotem obrad rady wydziału każdorazowo na koniec roku akademickiego w ramach oceny efektów kształcenia i stanowić podstawę doskonalenia procesu kształcenia.
10. Wyniki ankiety oceny prowadzącego przedmiot stanowią jeden z elementów okresowej oceny pracowników.

III. Zasady przeprowadzania ankiety oceny studiów doktoranckich

1. Ankieta oceny studiów doktoranckich skierowana jest do uczestników ostatniego roku studiów trzeciego stopnia prowadzonych w Uniwersytecie Rzeszowskim.
2. Celem akcji ankietowej jest zbieranie informacji na temat oceny jakości kształcenia na studiach doktoranckich. Badanie realizowane jest w trakcie ostatniego roku studiów, w okresie od listopada do marca.
3. Dział Jakości i Akredytacji opracowuje zbiorczy raport z uzyskanych wyników nie rzadziej niż raz na dwa lata w terminie do końca czerwca.
4. Pliki z danymi wygenerowanymi z systemu przechowywane są w Dziale Jakości i Akredytacji przez okres 4 lat z zachowaniem reguł bezpieczeństwa wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.
5. Uzyskane wyniki z przeprowadzonego badania ankietowego rozpatrywane są na wydziale i służą wyłącznie dla celów doskonalenia jakości kształcenia na studiach doktoranckich w danej jednostce.
6. Analiza wniosków z badania ankietowego powinna stać się przedmiotem obrad rady wydziału (dotyczy wydziałów prowadzących studia III stopnia) każdorazowo na koniec roku akademickiego w ramach oceny efektów kształcenia.