

## Załącznik nr 4 do Uchwały Senatu nr 430/01/2015

### SYLABUS DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2017-2020 (skrajne daty)

#### 1.1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE/MODULE

Nazwa przedmiotu/ modułu	Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych
Kod przedmiotu/ modułu*	BW12
Wydział (nazwa jednostki prowadzącej kierunek)	Wydział Socjologiczno-Historyczny
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	Instytut Nauk o Polityce
Kierunek studiów	Bezpieczeństwo wewnętrzne
Poziom kształcenia	pierwszy stopień
Profil	praktyczny
Forma studiów	stacjonarne
Rok i semestr studiów	II/IV
Rodzaj przedmiotu	kierunkowy
Koordinator	dr Bogusław Kotarba
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	Bogusław Kotarba Jakub Dzik

\* - zgodnie z ustaleniami na wydziale

#### 1.2. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

Wykł.	Cw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne (jakie?)	Liczba pkt ECTS
15	30	-	-	-	-	-	-	4

#### 1.3. Sposób realizacji zajęć

zajęcia w formie tradycyjnej

zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

#### 1.4. Forma zaliczenia przedmiotu/ modułu ( z toku)

wykład – egzamin

ćwiczenia – zaliczenie z oceną

#### 2. WYMAGANIA WSTĘPNE

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu organizacji i zarządzania oraz z zakresu bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwa w wymiarze lokalnym

### 3. CELE, EFEKTY KSZTAŁCENIA, TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE

#### 3.1. Cele przedmiotu/modułu

C1	Przekazanie studentom wiedzy na temat sytuacji kryzysowych i kryzysów oraz ich przyczyn
C2	Wykształcenie umiejętności oceny skali zagrożeń oraz przedsięwzięcia odpowiednich środków zapobiegawczych
C3	Zapoznanie ze sposobami i procedurami postępowania w sytuacjach kryzysowych
C4	Zapoznanie ze standardami zarządzania w sytuacjach kryzysowych na różnych poziomach administracyjnych kraju

#### 3.2 EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU/ MODUŁU ( WYPEŁNIA KOORDYNATOR)

EK ( efekt kształcenia)	Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu)	Odniesienie do efektów kierunkowych (KEK)
EK_01	Odróżnia sytuację kryzysową od kryzysu	W06
EK_02	Planuje etapy postępowania w sytuacji kryzysowej	U07
EK_03	Proponuje rozwiązania problemów związanych z kryzysami	U08
EK_04	Szacuje skalę zagrożeń naturalnych	U04
EK_05	Jest zdolny do działań w instytucjach zarządzania kryzysowego	K08

#### 3.3 TREŚCI PROGRAMOWE

##### A. Problematyka wykładu

Treści merytoryczne
Pojęcie sytuacji kryzysowej i kryzysu
Fazy zarządzania kryzysowego
Plany zarządzania kryzysowego
Prawno-organizacyjne problemy zarządzania kryzysowego
System i narzędzia zarządzania kryzysowego

##### B. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

Treści merytoryczne
Zagrożenia niemilitarne mogące wywołać sytuacje kryzysowe
Infrastruktura krytyczna i jej ochrona
Charakterystyka wybranych sił i środków wykorzystywanych w zarządzaniu kryzysowym (Państwowa Straż Pożarna, Policja, Państwowa Inspekcja Sanitarna, Inspekcja Weterynaryjna, Państwowe Ratownictwo Medyczne)
Zarządzanie kryzysowe na szczeblu centralnym
Zarządzanie kryzysowe na szczeblu wojewódzkim
Zarządzanie kryzysowe na szczeblu powiatowym

Zarządzanie kryzysowe na poziomie gminy
Kształtowanie zaufania w sytuacjach kryzysowych
Ćwiczenia z zakresu zarządzania kryzysowego (powódź, pożar, katastrofa w ruchu lądowym z uwolnieniem środków toksycznych)

### 3.4 METODY DYDAKTYCZNE

Wykład: wykład z prezentacją multimedialną

Ćwiczenia: analiza dokumentów, dyskusja moderowana, praca w grupach, rozwiązywanie zadań

Np.:

Wykład: wykład problemowy/wykład z prezentacją multimedialną/ metody kształcenia na odległość

Ćwiczenia: Analiza tekstów z dyskusją/ metoda projektów( projekt badawczy, wdrożeniowy, praktyczny/ praca w grupach/rozwiązywanie zadań/ dyskusja/ metody kształcenia na odległość

Laboratorium: wykonywanie doświadczeń, projektowanie doświadczeń

## 4 METODY I KRYTERIA OCENY

### 4.1 Sposoby weryfikacji efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody oceny efektów kształcenia ( np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych ( w, ćw, ...)
EK_01	test pisemny	w
EK_02	na podstawie ocen cząstkowych z testu pisemnego oraz rozwiązywania zadań w grupie	w, ćw
EK_03	rozwiązywanie zadań w grupie	ćw
EK_04	rozwiązanie zadań w grupie	ćw
EK_05	na podstawie ocen cząstkowych z testu pisemnego oraz rozwiązywania zadań w grupie	w, ćw

### 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

<p>Wykład – test pisemny wielokrotnego wyboru (MCQ), wielokrotnej odpowiedzi (MRQ), wyboru (T/F) oraz uzupełniania odpowiedzi</p> <p>Ocena bardzo dobra – od 95% do 100% punktów</p> <p>Ocena +dobra – od 85% do 94% punktów</p> <p>Ocena dobra – od 75% do 84% punktów</p> <p>Ocena +dostateczna – od 65% do 74% punktów</p> <p>Ocena dostateczna – od 51% do 64% punktów</p> <p>Ocena niedostateczna – mniej niż 50% punktów</p> <p>Ćwiczenia - aktywny udział w zajęciach, rozwiązanie zadań ćwiczeniowych w grupie</p> <p>Ocena bardzo dobra – aktywność na zajęciach, poprawne rozwiązanie wszystkich zadań na zajęciach</p> <p>Ocena +dobra – aktywność na zajęciach, poprawne rozwiązanie większości zadań na zajęciach, niewielkie braki w rozwiązaniach pozostałych</p>
--

Ocena dobra – aktywność na zajęciach, poprawne rozwiązanie przynajmniej połowy zadań na zajęciach, niewielkie braki w rozwiązaniach pozostałych
Ocena +dostateczna – aktywność na zajęciach, poprawne rozwiązanie przynajmniej połowy zadań na zajęciach, znaczne braki w rozwiązaniach pozostałych
Ocena dostateczna – brak aktywności na zajęciach, rozwiązanie przynajmniej połowy zadań w stopniu minimalnym
Ocena niedostateczna – brak aktywności na zajęciach, nierozwiązanie lub niewystarczające rozwiązanie zadań
Ocenę pozytywną z przedmiotu można otrzymać wyłącznie pod warunkiem uzyskania pozytywnej oceny za każdy z ustanowionych efektów kształcenia.

## 5. Całkowity nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia założonych efektów w godzinach oraz punktach ECTS

Aktywność	Liczba godzin/ nakład pracy studenta
godziny zajęć wg planu z nauczycielem	45
przygotowanie do zajęć	35
udział w konsultacjach	10
czas na napisanie referatu/eseju	-
przygotowanie do egzaminu	10
udział w egzaminie	1
Inne (jakie?)	-
SUMA GODZIN	101
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>	<b>4</b>

## 6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

wymiar godzinowy	-
zasady i formy odbywania, praktyk	-

## 7. LITERATURA

Literatura podstawowa: Więcek W., Bieniek J., Podstawy zarządzania kryzysowego i scenariusze ćwiczeń, Warszawa 2014. Zarządzanie kryzysowe, red. W. Lidwa, Warszawa 2015.
Literatura uzupełniająca: Skomra W., Zarządzanie kryzysowe – praktyczny przewodnik po nowelizacji ustawy, Wrocław 2010. Zarządzanie kryzysowe w administracji, red. R. Częścik, Z. Nowakowski, T. Płusa, J. Rajchel, K. Rajchel, Warszawa – Dęblin 2014. Zarządzanie kryzysowe. Teoria, praktyka, konteksty, badania, red. J. Stawnicka, B. Wiśniewski, R. Socha, Szczytno 2011.

Żebrowski A., Zarządzanie kryzysowe elementami bezpieczeństwa Rzeczypospolitej  
Polskiej, Kraków 2012.  
Ziarko J., Walas-Trębacz J., Podstawy zarządzania kryzysowego, cz. 1. Zarządzanie  
kryzysowe w administracji publicznej, Kraków 2010.

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej