

**SYLABUS**  
**DOTYCZY CYKLU KSZTAŁCENIA 2015-2018**  
*(skrajne daty)*

**1.1. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE/MODULE**

Nazwa przedmiotu/ modułu	<i>Język angielski</i>
Kod przedmiotu/ modułu*	<i>MK_19</i>
Wydział (nazwa jednostki prowadzącej kierunek)	<i>Wydział Socjologiczno-Historyczny, Instytut Nauk o Polityce</i>
Nazwa jednostki realizującej przedmiot	<i>Uniwersyteckie Centrum Nauki Języków Obcych</i>
Kierunek studiów	<i>Politologia</i>
Poziom kształcenia	<i>I stopień</i>
Profil	<i>ogólnoakademicki</i>
Forma studiów	<i>stacjonarne</i>
Rok i semestr studiów	<i>rok I i II, semestr 1, 2, 3 i 4</i>
Rodzaj przedmiotu	<i>obowiązkowy</i>
Koordinator	<i>mgr Alina Wielgos-Paliwoda</i>
Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących	<i>Ćwiczenia: mgr Jerzy Hogendorf</i>

\* - zgodnie z ustaleniami na wydziale

**1.2. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS**

Wykł.	Ćw.	Konw.	Lab.	Sem.	ZP	Prakt.	Inne ( jakie?)	Liczba pkt ECTS
		120 (4x30)						8 (4x2)

**1.3. Sposób realizacji zajęć**

X zajęcia w formie tradycyjnej

 zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**1.4. Forma zaliczenia przedmiotu/ modułu ( z toku) ( egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)**  
zaliczenie z oceną**2. WYMAGANIA WSTĘPNE**

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
--

**3. CELE, EFEKTY KSZTAŁCENIA , TREŚCI PROGRAMOWE I STOSOWANE METODY DYDAKTYCZNE****3.1. Cele przedmiotu/modułu**

C1	<i>Celem kursu jest rozwijanie 4 sprawności językowych na poziomie B2. Osoba posługująca się językiem obcym na tym poziomie rozumie stosunkowo długie wypowiedzi i wykłady. Potrafi zrozumieć dziennik oraz większość programów telewizyjnych dotyczących aktualnych tematów. Potrafi zrozumieć większość filmów, jeśli ich język jest standardowy. Potrafi zrozumieć artykuły i teksty opisujące problematykę współczesną, których autorzy przyjmują konkretną postawę lub szczególny punkt widzenia. Potrafi zrozumieć współczesny tekst literacki</i>
----	--

<p><i>napisany prozą.</i></p> <p><i>Potrafi porozumieć się w miarę swobodnie i spontanicznie w taki sposób, że interakcje z rdzennym użytkownikiem języka stają się naturalne. Potrafi przedstawiać swoje poglądy i ich bronić. Potrafi wypowiadać się jasno i szczegółowo na wiele tematów dotyczących swoich zainteresowań, potrafi przedstawić swój pogląd na aktualny temat oraz wyjaśnić korzyści i niedogodności różnych rozwiązań.</i></p> <p><i>Potrafi napisać teksty jasne i szczegółowe na wiele tematów związanych z swoimi zainteresowaniami. Potrafi napisać esej lub sprawozdanie przekazując informację lub przedstawiając swój pogląd za lub przeciw wyrażonej opinii. Potrafi napisać listy, w którym wyrazi swój stosunek do wydarzeń i doświadczeń innych osób.</i></p>
---

### 3.2 EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU/ MODUŁU ( WYPEŁNIA KOORDYNATOR)

EK ( efekt kształcenia)	Treść efektu kształcenia zdefiniowanego dla przedmiotu (modułu)	Odniesienie do efektów kierunkowych (KEK)
EK_01	zna słownictwo dotyczące życia politycznego w języku angielskim	K1A_W02
EK_02	potrafi ogólnie scharakteryzować w języku angielskim struktury polityczne, ekonomiczne i kulturowe	K1A_W04
EK_03	potrafi zrozumieć i zinterpretować w języku angielskim tekst dotyczący politologii i nauk pokrewnych	K1A_W07
EK_04	korzysta z technik informacyjno-komunikacyjnych w języku angielskim w celu poszerzenia wiedzy politologicznej	K1A_U02
EK_05	rozumie i potrafi analizować przekaz medialny w języku angielskim	K1A_U03
EK_06	posiada umiejętności językowe zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego a w szczególności potrafi czytać ze zrozumieniem teksty ogólne i specjalistyczne	K1A_U10
EK_07	jest przygotowany do aktywnego używania języka angielskiego w życiu publicznym	K1A_K02
EK_08	potrafi sformułować w mowie i na piśmie swoje poglądy polityczne w języku angielskim	K1A_K03

### 3.3 TREŚCI PROGRAMOWE (wypełnia koordynator)

#### A. Problematyka ćwiczeń konwersatoryjnych

Treści merytoryczne
<b>Zainteresowania</b> -wymiana podstawowych informacji o sobie, prezentacje indywidualne
<b>Życie codzienne</b> – opis typowych zdarzeń życia codziennego, przeprowadzanie ankiety lub wywiadu
<b>Wygląd i charakter</b> – opisywanie wyglądu , porównywanie cech charakteru (np. dobrego i złego lidera)
<b>Miejsce zamieszkania</b> – rodzaje mieszkań, budynki, opis idealnego miejsca zamieszkania, problemy społeczne na wsi i w mieście
<b>Życie w Polsce, życie w innych krajach</b> – porównanie na wybranych przykładach, analiza tekstu
<b>Państwo i społeczeństwo</b> ustrój państwowy i partie polityczne – podstawowe słownictwo
<b>Wspomnienia z przeszłości</b> – opis przeszłych wydarzeń, analiza różnych doświadczeń

<b>Rodzina i pochodzenie</b> – opisywanie członków rodziny, przygotowywanie krótkiej biografii
<b>Semestr II</b>
<b>Prasa, telewizja, media elektroniczne</b> – zasady korzystania z mediów, analiza wpływu mediów na społeczeństwo, polityka a media
<b>Słynni politycy</b> - przygotowywanie biografii
<b>Praca i zawody</b> – charakterystyka wybranych zawodów, dokumenty, list intencyjny, CV
<b>Podróże i środki transportu</b> – sporządzanie planu podróży, informacje o ciekawych miejscach, dzienniki z podróży, opis krajobrazu
<b>Funkcjonowanie partii politycznych, sposoby działania</b> – dyskusja i ćwiczenia
<b>Gazety i czasopisma</b> – tłumaczenie wybranych artykułów
<b>Języki obce</b> – korzyści z nauki języków obcych, rola języka w polityce, nowoczesne metody nauczania, sposoby efektywnego zapamiętywania
<b>Pogoda</b> - składniki pogody, zjawiska atmosferyczne, prognoza pogody
<b>Semestr III</b>
<b>Wybrane wydarzenia w kraju i na świecie</b> - rozumienie wiadomości w mediach, interpretacja statystyk, wyciąganie wniosków
<b>Wydarzenia z dziedziny kultury i sztuki</b> – życiorysy artystyczne znanych osób, wyrażanie aprobaty i dezaprobaty , analiza dzieła literackiego, plastycznego i filmowego
<b>Życie społeczne i polityka</b> – analiza zachowań społecznych, wyrażanie poglądów politycznych
<b>Niezwykłe wydarzenia, wynalazki</b> – opis zachodzących zmian, przewidywanie kierunków rozwoju, przypuszczenia dotyczące przyszłości
<b>Książki i literatura</b> – analiza tekstu literackiego, ulubione książki i rodzaj literatury
<b>Nowoczesne technologie i komunikacja</b> – sposoby komunikowania się w życiu codziennym, znaczenie Internetu i sieci społecznościowych
<b>Sposoby argumentowania</b> – sztuka prowadzenia sporów
<b>Semestr IV</b>
<b>Rozmowa kwalifikacyjna</b> – język ciała, sposoby zachowania w różnych sytuacjach życia zawodowego
<b>Public relations</b> - tworzenie wizerunku, sposoby manipulacji
<b>Praca licencjacka</b> – informacje o strukturze pracy, wykorzystaniu materiałów
<b>Rodzaje egzaminów językowych , przykładowy test ze znajomości języka angielskiego na poziomie B2</b> – omówienie strategii pisania i analiza błędów
<b>Elementy prawa-słownictwo specjalistyczne</b> (np. przestępstwa, wymiar sprawiedliwości, rodzaje kar)
<b>Elementy wiedzy o władzy ustawodawczej, sądowniczej i wykonawczej w Polsce i innych krajach.</b>
<b>Prezentacja wybranego zagadnienia dotyczącego życia politycznego</b> – prezentacja i odpowiedź na dotyczące jej pytania
<b>Polityka w codziennym życiu</b> – dyskusja, wymiana poglądów

### 3.4 METODY DYDAKTYCZNE

*praca w grupach, dyskusja, rozwiązywanie zadań i testów, prezentacja, analiza i interpretacja tekstów źródłowych, analiza przypadków.*

## 4 METODY I KRYTERIA OCENY

### 4.1 Sposoby weryfikacji efektów kształcenia

Symbol efektu	Metody oceny efektów kształcenia ( np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć)	Forma zajęć dydaktycznych ( w, ćw, ...)
EK_01	<i>test, wypowiedź ustna</i>	ćw.
EK_02	<i>wypowiedź ustna, napisanie eseju</i>	ćw.
EK_03	<i>test , analiza tekstu , tłumaczenie</i>	ćw.
EK_04	<i>przygotowanie prezentacji</i>	ćw.
EK_05	<i>streszczenie ustne</i>	ćw.
EK_06	<i>wypowiedź ustna, praca pisemna, test</i>	ćw.
EK_07	<i>uczestnictwo w dyskusjach, prezentacja</i>	ćw.
EK_08	<i>praca pisemna, obserwacja ciągła</i>	ćw.

#### 4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną (semestry 1-4)

wykonanie pracy zaliczeniowej: wykonanie i prezentacja projektu,

przygotowanie prezentacji / napisanie eseju, ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen częściowych.

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów kształcenia, w szczególności zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych, a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Do zaliczenia testu pisemnego potrzeba minimum 51% prawidłowych odpowiedzi.

Kryteria oceny odpowiedzi ustnej:

– **Ocena bardzo dobra:** bardzo dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, nieliczne błędy językowe nie zakłócające komunikacji,

– **Ocena +dobra/dobra:** dobry/zadawalający poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, błędy

językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi,

– **Ocena + dostateczna:** ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści

zadanego pytania, niekompletna,

– **Ocena dostateczna:** ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, niepełne odpowiedzi na pytania, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania,

– **Ocena niedostateczna:** brak odpowiedzi lub bardzo ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych uniemożliwiająca wykonanie zadania, chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, bardzo uboga treść, niekomunikatywność, mylenie i zniekształcanie podstawowych informacji

#### 5. Całkowity nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia założonych efektów w godzinach oraz punktach ECTS

Aktywność	Liczba godzin/ nakład pracy studenta

godziny zajęć wg planu z nauczycielem	120
przygotowanie do zajęć, kolokwium	60
udział w konsultacjach	4
czas na napisanie referatu/eseju	10
przygotowanie do testu końcowego	4
udział w teście końcowym	2
Inne (jakie?)	-
SUMA GODZIN	200
<b>SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>	8

## 6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

wymiar godzinowy	-
zasady i formy odbywania praktyk	-

## 7. LITERATURA

Literatura podstawowa:

F.Eales&S. Oakes – Speak out Intermediate/Upper-intermediate.2011

S.Kay & V.Jones – New Inside Out Intermediate. MacMillan 2009

D.Świda – English for Business and Politics. Poltext 2014

Literatura uzupełniająca:

J.Dooley, V.Evans – Grammarway 3. Express Publishing 2002

M.Misztal- Tests in English. Thematic vocabulary. Wydawnictwo Szkolne i Pedagogiczne. Warszawa 2008

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej